



Data	Versão	Descrição	Autor
17/06/2026	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Valquíria Candeias de Lima

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

### INTRODUÇÃO

De acordo com o inciso IV do art. 2º do Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022, o Documento de Formalização de Demanda (DFD) é o documento que fundamenta o plano de contratações anual, em que a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação

Adicionalmente, o art. 8º do Decreto nº 10.947, de 2022 e § 1º do art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, especificam as informações mínimas requeridas ao preenchimento do DFD no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), as quais serão detalhadas nos tópicos a seguir.

- LEI Nº 14.133/2021 - LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS;
- DECRETO Nº 243, DE 03 DE JANEIRO DE 2024.

### PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

#### 1- INFORMAÇÕES GERAIS

##### 1.1- Descrição sucinta do objeto

Solicitação de abertura de processo administrativo para Contratação de Empresa para Confecção de Materiais Gráficos, para divulgação de campanhas de conscientização mensal junto ao SCFV, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.

##### 1.2- Grau de prioridade da compra ou da contratação

ALTA: A prioridade da contratação é justificada pela necessidade de garantir ampla divulgação das ações socioassistenciais promovidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social

#### 2- JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

##### 2.1-Justificativa da necessidade da contratação

A necessidade se vincula contratação de empresa especializada para a confecção de materiais gráficos faz-se necessária para atender às demandas de divulgação das campanhas de conscientização realizadas mensalmente pela Secretaria Municipal de Assistência Social, em especial aquelas desenvolvidas junto ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV).



### 3- RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

A contratação de empresa especializada para a confecção de materiais gráficos tem como objetivo alcançar resultados que contribuam para o fortalecimento das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social, especialmente no âmbito do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), dentre os quais destacam-se:

- Ampliar a divulgação das campanhas de conscientização promovidas ao longo do ano;
- Garantir o acesso da população a informações claras, objetivas e de interesse público;
- Fortalecer a participação dos usuários, famílias e comunidade nas ações, programas e projetos socioassistenciais;
- Promover a conscientização sobre direitos sociais, prevenção de situações de vulnerabilidade e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários;
- Assegurar a padronização e a qualidade dos materiais de divulgação utilizados pela Secretaria;
- Aumentar o alcance e a efetividade das campanhas educativas e informativas desenvolvidas pelo município;
- Contribuir para a transparência das ações da gestão pública e para o fortalecimento da comunicação institucional;
- Atender de forma eficiente e tempestiva às demandas de divulgação das atividades realizadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

### 4- DESCRIÇÕES E QUANTIDADES

ITEM	COD. TCE	UND	QUANT	ESPECIFICAÇÃO
01.	274018-4	UND	20	SERVIÇO DE CONFECÇÃO DE BANNER - COM IMPRESSÃO DIGITAL, LONA DE 440 G/M2 COM ACABAMENTO, COM HASTE DE MADEIRA MISTA 5/8POL., PONTEIRA DE BORRACHA BRANCA DE 5/8POL. CORDÃO EM POLIÉSTER DE 0,025 MM, POLICROMIA 4/0 COM ALTA RESOLUÇÃO POR PROCESSO DIGITAL (USO EXTERNO), MEDINDO 1,50X0,90 M (LARGURA X ALTURA)
02.	00026481	UND	10	SERVIÇO DE CONFECÇÃO DE IMPRESSOS - DO TIPO CARTAZ, 4X0 CORES, PAPEL COUCHE 115 GRAMAS, DIMENSÕES DE 45X65CM, CONTENDO 100 FOLHAS CADA SERVIÇO.
03.	00015635	UND	10	FAIXA -FAIXA - EM LONA, IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA 440 GR, COM ILHOS, MEDINDO 5,00 X 1,55 M
04	328653-3	UND	08	PANFLETO - MEDINDO (10 X 15) CM, IMPRESSÃO EM 4X0 CORES, EM PAPEL COUCHE BRILHO 90 G, CADA SERVIÇO CONTENDO 200 UNIDADES DE PANFLETOS

### 5- IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE E RESPONSÁVEIS



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA  
SOCIAL  
GESTÃO 2025/2028



Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Secretaria Municipal de Assistência Social;

Responsável(eis) pela demanda:

\_\_\_\_\_  
LEANDRO DO NASCIMENTO SILVA  
AGENTE ADMINISTRATIVO  
MATRICULA 2705

\_\_\_\_\_  
VALQUIRIA DE LIMA CANDEIAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  
DECRETO N.334/GAB/PMR/2025